

**Акт
по результатам контрольного мероприятия**

наименование контрольного мероприятия

в отношении _____
(наименование объекта контрольного мероприятия; в случае проведения камеральной проверки после наименования объекта контрольного мероприятия в скобках указывается: «камерально»)

«__» _____ 20__ года

г. Армавир

1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

(пункт Плана работы Контрольно-счетной палаты на 20__ год, распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты)

2. Предмет контрольного мероприятия:

(указывается из программы проведения контрольного мероприятия)

3. Проверяемый период деятельности объекта контрольного мероприятия:

(указывается из программы контрольного мероприятия)

4. Вопросы контрольного мероприятия:

(из программы проведения контрольного мероприятия)

5. Срок проведения контрольного мероприятия: с «__» по «__» _____ 20__ года.

8. Краткая информация об объекте (ах) контрольного мероприятия (при необходимости):

9. В ходе контрольного мероприятия установлено следующее:

(излагаются результаты контрольных действий по каждому вопросу программы проведения контрольного мероприятия)

Руководитель контрольного
мероприятия (ответственный исполнитель):

(личная подпись, Ф.И.О.)

Инспектор Контрольно-счетной палаты

(личная подпись, Ф.И.О.)

Заполняется при проведении выездной проверки (ревизии)

С актом ознакомлены:

(должность, Ф.И.О., личная подпись должностного лица объекта проверки, дата)

Копию акта получил:

(должность, Ф.И.О., личная подпись должностного лица
объекта проверки, дата)

Заполняется при проведении выездной проверки (ревизии) в случае
отказа от подписи

От подписи под настоящим актом (получения копии акта) представитель

(наименование объекта контрольного мероприятия)

отказался.

(должность, Ф.И.О.)